



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

ACCORDO WELFARE INTEGRATIVO

Anno 2025

Definizione delle modalità di erogazione dei contributi di welfare integrativo in favore del personale delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed Elevate Professionalità dell'Università degli Studi di Brescia

VISTO l'art. 81 comma 3, lett. i) del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024, che annovera tra le materie oggetto di contrattazione integrativa i criteri generali per l'attivazione di piani di Welfare integrativo, nel rispetto di quanto previsto dal successivo art. 110;

VISTO l'art. 110 sul Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica, che stabilisce che le Università disciplinano, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale a favore dei propri dipendenti i cui oneri sono sostenuti mediante l'utilizzo delle disponibilità già previste, per le medesime finalità, da precedenti norme di legge o di contratto collettivo nazionale, nonché, per la parte non coperta da tali risorse, mediante l'utilizzo di quota parte dei Fondi risorse decentrate;

PREMESSO che l'Ateneo ha adottato a partire dall'anno 2011 una politica di welfare rivolta al personale, nell'ottica di favorire il benessere e la conciliazione vita-lavoro, anche attraverso l'allocatione di risorse a tale scopo stanziate dall'Amministrazione;

VISTA la disponibilità complessiva di euro 331.450 stanziata dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, con le delibere n. 119 del 23 maggio 2024 e n. 248 del 17 settembre 2024 e n. 335 del 16 dicembre 2024, per l'erogazione dei contributi di welfare al personale tecnico amministrativo per l'anno 2025 ai sensi degli artt. 120, 122 e 110 del CCNL di comparto vigente;

CONSIDERATA la proposta commerciale di GENERALI WELION S.C.A.R.L. che prevede costi a carico per questa Amministrazione pari alla percentuale del 3,4% del credito welfare caricato (dove per credito welfare si intende il valore equivalente monetario allocato in piattaforma e utilizzabile dai lavoratori);

CONSIDERATO l'interesse delle Parti di dotarsi di una piattaforma welfare, tramite la quale permettere in modo autonomo al PTA:

- Il rimborso delle spese consentite dalla normativa vigente in materia di welfare;
- L'acquisto diretto di beni e servizi, attraverso l'erogazione di buoni spesa o voucher;

Le Parti convengono su quanto segue:

Art. 1

Destinatari

Le disposizioni di cui al presente Accordo si applicano a tutto il personale tecnico amministrativo appartenente alle Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari e dell'Area EP, nonché al personale tecnologo, dell'Università degli Studi di Brescia con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato in servizio attivo nell'anno di erogazione del credito welfare.

Per il personale cessato in corso d'anno, l'area personale all'interno della piattaforma sarà disattivata dal momento della cessazione dal servizio. Analogamente si procede per il personale in aspettativa e in posizione di esonero o comando presso altro ente.

Art. 2

Durata

Il presente accordo disciplina le modalità di attribuzione dei benefit a favore del personale per l'anno 2025 a valere sulle risorse già stanziate dall'Ateneo per le azioni di welfare nell'anno 2024 all'interno delle delibere



citare in premessa.

Le Parti concordano, altresì, circa la necessità di individuare, in sede di definizione dei criteri di utilizzo delle risorse dei Fondi risorse decentrate per il personale delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari ed EP, ulteriori risorse per mantenere e, auspicabilmente, ulteriormente incrementare, le disponibilità per la realizzazione degli interventi per il welfare del personale.

Art. 3

Modalità di erogazione

Il Credito Welfare erogato nell'anno 2025 è ripartito tra il personale TA in servizio al momento dell'attribuzione/nell'anno di competenza, attraverso la piattaforma offerta dalla società GENERALI WELION S.C.A.R.L. Gli importi saranno definiti attraverso l'applicazione di una quota fissa, di importo pari a 250 euro, e una quota variabile (Y) il cui importo sarà quantificato in relazione alle risorse residue a seguito dell'applicazione della quota fissa, modulata sulla base dell'applicazione della seguente tabella:

Scaglione valore ISEE Ordinario	% rispetto alla quota variabile "base"
Da 0 a € 20.000,99	100% di euro Y
Da € 20.001,00 a € 35.000,99	90% di euro Y
Da € 35.001,00	80% di euro Y
Se il dipendente non autorizza l'Amministrazione alla consultazione dell'ISEE, verrà applicata la percentuale dello scaglione più alto.	

Eventuali risorse disponibili a seguito della applicazione della tabella saranno ripartite in misura uguale tra tutto il personale avente diritto, se di importo pari o superiore a euro 10 pro capite.

Il credito welfare presente nella piattaforma dovrà essere utilizzato da parte del personale entro il 10.12.2025.

Art. 4

Servizi Welfare

Il Piano Welfare prevede l'erogazione di una combinazione di beni, di servizi e di utilità sociali rientranti nelle fattispecie previste dalla normativa fiscale di riferimento e, in particolare, dagli artt. 51 e 100 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi, quali a titolo esemplificativo rimborsi per spese sostenute per l'istruzione e la cura dei figli e buoni acquisto per beni e servizi.

Il lavoratore potrà scegliere come allocare il proprio credito welfare indifferentemente in qualunque momento di validità del Piano, comunque entro e non oltre il 10 dicembre 2025.

Nel caso in cui il/la lavoratore/trice decida di utilizzare tutto o parte del proprio credito welfare per la richiesta di rimborso di spese certificate tramite il caricamento in piattaforma dei relativi giustificativi di spesa, l'accredito sul cedolino stipendiale sarà disposto in due finestre temporali nei mesi di giugno e novembre.

Per la delegazione di parte pubblica

Francesco Castelli ____ (firmato in modalità autografa) ____

Monica Bonfardini ____ (firmato in modalità autografa) ____

Per la rappresentanza sindacale unitaria
(R.S.U.)

Assunta Beatrice ____ (firmato in modalità autografa) ____



Filc-CGIL

Fabio Fornari _____(firmato in modalità autografa)_____

Federazione CISL Scuola, Università, Ricerca (FSUR)

Assunta Beatrice _____(firmato in modalità autografa)_____

SNALS/CONFSAL

Roberta Bertanza _____(firmato in modalità autografa)_____